

Settore: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E RIGENERAZIONE URBANA
Ufficio: SUAP SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER INIZIATIVE, EVENTI E MANIFESTAZIONI. ANNO 2025**



AVVISO INFORMATIVO DI RICERCA SPONSOR PER INIZIATIVE, EVENTI E MANIFESTAZIONI. ANNO 2025

Il Comune di Fidenza, con sede in Piazza Garibaldi n.1- 43036 Fidenza (PR), con il presente avviso, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni secondo quanto precisato da:

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- l'art. 119 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 134 del D.Lgs. 36/2023
- l'art. 5 della Legge 14 gennaio 2010, n. 10;

con la finalità di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa, di migliorare la qualità e la quantità dei servizi ai cittadini e di realizzare maggiori economie attraverso un incremento della capacità dell'Ente di relazionarsi e di agire coinvolgendo soggetti privati e le realtà, anche economiche, presenti sul territorio comunale ed in ambito sovracomunale.

La stipula dei contratti di sponsorizzazione dovrà in ogni caso essere diretta al perseguimento di interessi pubblici con esclusione di ogni forma di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata.

VISTA la Determinazione n. xxx del xxxxx, con il presente avviso pubblico si intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili a sponsorizzare iniziative, eventi e manifestazioni varie che verranno organizzate da parte del Comune di Fidenza nell'anno 2025.

IL PRESENTE AVVISO, IN NESSUN MODO VINCOLANTE PER L'AMMINISTRAZIONE, È DA INTENDERSI FINALIZZATO ALLA RICEZIONE DI OFFERTE DI SPONSORIZZAZIONE DA PARTE DI OPERATORI POTENZIALMENTE INTERESSATI.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio e altre classificazioni di merito. L'Amministrazione si riserva di

individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione;

Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

- sponsee, il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, ossia il Comune di Fidenza;
- sponsorizzazione, ogni contributo in beni o servizi, danaro o ogni altra utilità proveniente da terzi, allo scopo di promuovere il loro nome, marchio, attività, prodotti, ecc., ovvero conseguire una proiezione positiva di ritorno e quindi un beneficio d'immagine;
- sponsor, il soggetto privato (persona fisica o giuridica) o pubblico che intende stipulare un accordo di sponsorizzazione con il Comune e che avrà come obbligazione la corresponsione di un finanziamento a favore del Comune di Fidenza, oppure la prestazione di servizi e/o forniture da concordare con lo stesso e che costituiranno l'oggetto dell'accordo di sponsorizzazione;
- accordo di sponsorizzazione, il particolare accordo a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente sponsorizzato (sponsee) offre a un soggetto terzo (sponsor), il quale si obbliga a pagare un determinato corrispettivo e/o a fornire beni/servizi o sconti/agevolazioni, la possibilità di divulgazione del suo marchio, logo o segno distintivo, mediante interventi a rilevante contenuto d'immagine che vengono legati al programma di iniziative del Comune di Fidenza;

Art. 1 – Soggetto promotore delle iniziative

Il Comune di Fidenza, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di proposte di sponsorizzazione liberamente valutabili dal Dirigente in maniera discrezionale.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

Art. 2 - Oggetto della sponsorizzazione e caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione e valori presumibili

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) Le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica ovvero sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni);
- b) Le candidature possono essere anche miste (finanziaria e tecnica);
- c) L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per ogni progetto assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale;
- d) Nel corso dell'anno l'elenco potrà essere aggiornato ed implementato in caso di nuove iniziative/progetti;
- e) Le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto i progetti riassunti come di seguito:
 - Francigena Fidenza Festival 2025;
 - Terra Incognita 2025;
 - Borgofood 2025;
 - Festival Testo e ... Pretesto;
 - La Notte dell'Anolino;
 - Si muove la città ed. 2025;

- Lo sport in Piazza;
- L'estate in città;
- Natale 2025/2026;
- Altri eventi ed iniziative anno 2025;

Art. 3 – Elementi dell'accordo della sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento dei progetti, iniziative, attività di cui all'art. 2 del presente avviso.

I rapporti tra il Comune di Fidenza, quale sponsee, e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato, insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsee. Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

Art. 4 – Individuazione degli impegni generali dello sponsee

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Fidenza garantisce in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie);
- possibilità di concordare ulteriori forme di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione;
- visibilità nelle conferenze stampa relative ai progetti / iniziative sponsorizzate;
- possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

Tutti i materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione dello stesso da parte del Comune.

Art. 5 – Proposta sponsorizzazione

La proposta di sponsorizzazione devono essere redatte sull'apposito modulo allegato e devono contenere i seguenti elementi:

1. dati del proponente;
2. numero iscrizione al registro delle imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale;
3. indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso (anche casella di posta elettronica o pec dove far pervenire tutte le comunicazioni attinenti il presente avviso);

4. breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
5. indicazione del referente operativo per la proposta presentata;
6. indicazione della modalità di sponsorizzazione:
 - se finanziaria: indicare in euro l'entità economica del contributo che si intende erogare;
 - se tecnica specificare le modalità, con le quali attraverso la proposta della fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo dell'evento, oggetto dell'avviso, indicando altresì il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;
 - se mista: indicare l'entità del contributo che si intende erogare e le modalità, con le quali attraverso la proposta della fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo dell'evento, oggetto dell'avviso, indicando altresì il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa.

La domanda deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni/dichiarazione sostitutiva attestanti:

- accettazione di quanto previsto dal regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni e nel presente avviso;
- di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dall'assoggettamento a misure di prevenzione;
- l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- in caso di persone giuridiche le autocertificazioni sopra indicate sono riferiti ai soggetti muniti di potere di rappresentanza e dovrà essere autocertificata anche l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari

In caso di sponsorizzazione tecnica lo sponsor dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il servizio/ fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione, fornendo altresì le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

Art. 6 - Proposte spontanee di sponsorizzazione

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsor si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso;

Art. 7 – Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire entro i termini previsti per la realizzazione dell'iniziativa a mezzo pec ,email, servizio postale o servizi similari, o con consegna a mano a:

Comune di Fidenza

Ufficio SUAP e Valorizzazione del Centro Storico

Piazza Garibaldi, 1- 43036 Fidenza (PR)
pec: suaper@postacert.comune.fidenza.pr.it
per informazioni sull'avviso si invita a contattare
Dott.ssa Sabrina Nolletti tel. 0524517512
Davide Riccoboni tel. 0524517394

Nell'oggetto PEC/email o sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: “**SPONSOR FIDENZA 2025**” e dovrà contenere la seguente documentazione:

- Manifestazione del proprio interesse di sponsorizzazione, redatta preferibilmente secondo il modello allegato n.1;
- Dichiarazione sostitutiva completa, redatta preferibilmente secondo il modello allegato n. 2, sottoscritta dal legale rappresentante del proponente, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido;

Art. 8 - Durata dell'avviso ed esame delle proposte

Il presente avviso resterà pubblicato fino al 31/12/2025.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Fidenza.

Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

Art. 9 - Trattamento dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, l'Amministrazione Aggiudicatrice, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'impresa, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto presente nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

2. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

3. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

4. Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

5. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

6. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

7. I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

8. I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

9. Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è Davide Malvisi, Sindaco del Comune di Fidenza con sede in piazza G. Garibaldi n. 1.

10. I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono e-mail privacy@comune.fidenza.pr.it

11. Con la sottoscrizione del presente contratto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.